



Landwirtschaftliches Zentrum  
für Rinderhaltung, Grünlandwirtschaft, Milchwirtschaft, Wild und Fischerei  
Baden-Württemberg (LAZBW)  
- Verwaltung und zentrale Dienste -

Am Maierhof 7 • 88239 Wangen • ☎ Vermittlung 07522-9312-111 • Telefax 07522-9312.113 • Email [poststelle-mw@lazbw.bwl.de](mailto:poststelle-mw@lazbw.bwl.de)

## Stellenausschreibung

Beim Landwirtschaftlichen Zentrum für Rinderhaltung, Grünlandwirtschaft, Milchwirtschaft, Wild und Fischerei Baden-Württemberg (LAZBW) ist in der Stabsstelle „Verwaltung und zentrale Dienste“ zum 01.07.2023 eine Stelle im

### Finanz- und Beschaffungswesen (m/w/d)

unbefristet in Teilzeit 90% (35,55 Stunden/Woche) zu besetzen.

Dienstsitz ist am Standort Aulendorf.

Das LAZBW ist eine Einrichtung im Geschäftsbereich des Ministeriums für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg (MLR) mit ca. 200 Beschäftigten einschl. ca. 25 Auszubildenden mit Standorten in Aulendorf, Wangen und Langenargen.

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- Rechnungswesen
- Beschaffungswesen / Vergaberecht
- Vermögensrechnung
- Fuhrparkmanagement

#### Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/-r oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung.
- Sie verfügen über Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift, mindestens Sprachniveau C1.
- Sie sind engagiert, kontakt- und teamfähig, und verfügen über Organisationsgeschick.
- Kenntnisse im Umgang mit MS Office

#### Von Vorteil sind:

- Berufliche Erfahrungen im Bereich der Buchhaltung
- Kenntnisse im Umgang mit SAP

## Wir bieten

- eine vielseitige, verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kompetenten, modernen und kollegialen Umfeld
- flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeitregelung
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Fitnessangebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- eine elektronische Arbeitszeiterfassung
- eine Jahressonderzahlung
- eine betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- einen Zuschuss zum JobTicket BW
- Nutzung des Angebots JobBike BW
- sowie 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 6 TV-L.

Wir möchten den Anteil der Frauen beim LAZBW weiter erhöhen und sind deshalb an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Ggf. bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über deutsche Sprachkenntnisse (Niveau C1) sowie bei ausländischen Berufsabschlüssen über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab).

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese bis **spätestens 26.05.2023** an das Landwirtschaftliche Zentrum Baden-Württemberg, Am Maierhof 7, 88239 Wangen im Allgäu oder per E-Mail an [bewerbungen@lazbw.bwl.de](mailto:bewerbungen@lazbw.bwl.de) (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf- oder tif-Format, max. 3 MB).

Für nähere Informationen steht Ihnen Frau Kronberg (Tel.: 07525/942-330) gerne zur Verfügung.

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage unter <https://lazbw.landwirtschaft-bw.de/pb/Lde/Startseite/Das+LAZBW/Karriere> entnehmen.